



OFFRE D'EMPLOI

Préposé(e) au service à la clientèle

Le Centre communautaire Sainte-Anne (CCSA) est présentement à la recherche d'un(e) préposé(e) au service à la clientèle.

Début de l'emploi : dès que possible

Le titulaire assurera la gestion de la réception du CCSA en dehors des heures normales d'ouverture des bureaux administratifs, les soirs et les fins de semaine.

Le (la) candidat(e) doit avoir une bonne habileté à communiquer, le souci des détails et pouvoir assumer des responsabilités sous un minimum de surveillance.

Une bonne connaissance du français parlé et écrit est essentielle.

Les intéressé(e)s doivent envoyer leur curriculum vitae, par courriel à slaflamme@ccsafredericton.ca ou se présenter à la réception du CCSA au 715, rue Priestman, Fredericton.